

Privacyverklaring Vivre

Vivre biedt verpleegkundige en begeleidende zorgverlening aan chronisch en acuut zieke kinderen (0-18 jaar) in hun gezin, op locatie of bij Villa Vivre.

De Zorgverzekeringswet, de Wet langdurige zorg, de Jeugdwet, Wet geneeskundige Beroepen Gezondheidszorg (WGBO) en de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) vormen het wettelijk kader van de gegevensverwerking.

In deze privacyverklaring leggen wij uit welke persoonsgegevens Vivre verzamelt en gebruikt en met welk doel. Waar over Vivre wordt gesproken in deze privacyverklaring, bedoelen we alle zorgvormen binnen Vivre. Tevens staat in de privacyverklaring opgenomen welke rechten onze cliënten (uw kind/kinderen) en u als ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s) [1] hebben. Wij raden aan deze verklaring zorgvuldig te lezen.

Vivre verwerkt gegevens om goede zorg te kunnen leveren aan cliënten. Daarbij verwerken wij privacygevoelige informatie, ook wel persoonsgegevens genoemd. In sommige gevallen werken wij daarbij samen met andere organisaties of bedrijven.

Wij vinden het van groot belang dat zorgvuldig wordt omgegaan met persoonsgegevens. Persoonsgegevens worden door ons dan ook zorgvuldig verwerkt en beveiligd. Daarbij houden wij ons aan de eisen uit de privacywetgeving.

Dat betekent bijvoorbeeld dat wij:

- **duidelijk vermelden** voor welke doeleinden wij persoonsgegevens verwerken. Dat doen wij via deze privacyverklaring;
- **het verzamelen van persoonsgegevens beperken** tot alleen de persoonsgegevens die nodig zijn voor de doeleinden waarvoor ze worden verwerkt;
- uw kind en/of u eerst **vragen om uitdrukkelijke toestemming** om de persoonsgegevens van uw kind en waar nodig uw persoonsgegevens te verwerken in gevallen waarin toestemming is vereist;
- **gegevens van uw kind en/of u niet doorgeven aan derde partijen**, tenzij dat nodig is om de gevraagde zorgverlening te kunnen leveren of wanneer wij daar wettelijk toe verplicht zijn;
- **wanneer wij gegevens van uw kind en/of u delen, afspraken maken met derde partijen om er onder andere voor te zorgen deze niet voor andere doeleinden worden gebruikt;**
- **passende beveiligingsmaatregelen nemen** om persoonsgegevens van uw kind en/of u te beschermen en dat ook eisen van partijen die in opdracht van ons persoonsgegevens verwerken;
- uw recht respecteren om persoonsgegevens van uw kind en/of u op aanvraag van uw kind en/of u **ter inzage te bieden, te corrigeren of te verwijderen**.

Gebruik van persoonsgegevens

Doeleinden

Om goede zorg te kunnen verlenen, verzamelen wij persoonsgegevens van uw kind en indien noodzakelijk van u als ouder/wettelijk vertegenwoordiger. Dit is noodzakelijk voor het verlenen van de

Privacyverklaring Vivre

(verpleegkundige) zorg, om de geleverde zorg te verantwoorden aan zorgverzekeraars, financiers en de overheid conform de vastgestelde (wettelijke) richtlijnen en verplichtingen, om contact met u op te nemen en de facturatie te verzorgen. Omdat wij niet in alle gevallen alle diensten zelf leveren, maar bij sommige cliënten samenwerken met andere zorgverleners, is het soms nodig om gegevens te delen. Wij doen dit uitsluitend met uw toestemming.

Voor wie geldt deze privacyverklaring?

Deze privacyverklaring geldt voor al onze cliënten en hun ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s).

Daarnaast is deze privacyverklaring ook van toepassing wanneer u:

- een bezoek brengt aan onze website;
- (ouder/wettelijk vertegenwoordiger van) een voormalige cliënt bent;
- wanneer u interesse heeft om zorg voor uw kind af te gaan nemen of dit wilde maar dit uiteindelijk niet doorgegaan is.

Persoonsgegevens

Afhankelijk van de zorg die wij aan onze cliënten (uw kind) verlenen, kunnen wij de volgende persoonsgegevens verwerken:

Specifiek van de cliënt (uw kind):

- NAW-gegevens
- Geboortedatum
- BSN
- Contactgegevens (telefoonnummer en e-mailadres)
- Geslacht
- Informatie over het indicatiebesluit m.b.t. de te leveren zorg
- Verzekeringsgegevens (zorgverzekeraar/zorgkantoor inclusief polisnummer)
- Contactgegevens van de betrokken huisarts, (kinder)artsen, medisch specialisten en apotheek
- Informatie over medicatie en hulpmiddelen
- Relevante medische- en verpleegkundige informatie (zoals ziektebeeld)

Specifiek van u als ouder(s)/wettelijk vertegenwoordiger(s):

- NAW-gegevens
- Contactgegevens (telefoonnummer en e-mailadres)
- Informatie die u zelf invult, bijvoorbeeld in het contactformulier op onze website of in het Cliëntportaal
- Inloggegevens voor het Cliëntportaal (het wachtwoord is voor ons niet toegankelijk, enkel te resetten)

Omgang met uw persoonsgegevens

Toegang tot uw persoonsgegevens hebben:

Privacyverklaring Vivre

- De medewerkers van Vivre die rechtsreeks betrokken zijn (vanuit het regioteam) bij de uitvoering van de zorgverlening aan uw kind, of hun vervangers
- Medewerkers van Vivre die rechtsreeks betrokken zijn bij de cliëntplanning en coördinatie van zorgverlening aan uw kind (hieronder valt de planner van het supportteam voor de personele roostering en ondersteuning op cliëntplanning).
- Medewerker support team die (mede) verantwoordelijk is voor facturatie en het verantwoorden van geleverde zorg aan zorgverzekeraars en financiers.
- Teamleiders Zorg, voor de cliënten binnen de regio's waarvoor zij teamleider zijn.

Daarnaast kan toegang verleend worden aan:

- De zorgverlener die bereikbaarheidsdienst heeft of bereikbaar is in geval van crisis of spoed.
- Kwaliteitsprofessional of medewerker van het intern auditteam voor kwaliteitstoetsing.
- Gedetacheerde medewerkers van andere zorgorganisaties werkzaam voor Vivre.

Toestemming

Wij mogen niet zomaar persoonsgegevens van uw kind en/of u verwerken. Daar hebben wij een legitieme reden voor nodig. In de basis vloeit dit voort uit de zorgovereenkomst inclusief algemene voorwaarden en/of een wettelijke verplichting. Soms is dit gebaseerd op uitdrukkelijke toestemming van u als ouder/wettelijke vertegenwoordiger en/of uw kind.

Er zijn situaties waarin uw toestemming niet nodig is voor het delen van informatie over u of uw kind. Dit is bijvoorbeeld mogelijk wanneer er sprake is van een wettelijk meldrecht.

Overige bijzondere, extra gevoelige persoonsgegevens (bijvoorbeeld godsdienst, gaardheid, politieke voorkeur en ras) mogen wij niet vastleggen. In een aantal situaties kan toestemming hiervoor een uitzondering vormen. Toestemming hiervoor kan overigens altijd weer door u worden ingetrokken. Wanneer Vivre een gerechtvaardigd belang heeft om gegevens te verzamelen en vast te leggen, mag dit zonder toestemming worden gedaan. Denk dan bijvoorbeeld aan agressief gedrag dat voor onze medewerkers van belang is om te weten.

Verstrekking aan derden

Wij geven de door u verstrekte gegevens door aan derde partijen, als dat noodzakelijk is voor de levering van de door u gevraagde zorgverlening. Wij delen deze gegevens enkel als u toestemming heeft gegeven om de gegevens met de betreffende partij te delen.

Ook kan noodzakelijk zijn dat gegevens worden gedeeld met derden, zoals een leverancier of een administratiekantoor. Wanneer wij gegevens van uw kind en/of u aan een derde verstrekken, zorgen wij er onder andere (met een overeenkomst) voor dat deze gegevens niet voor andere doeleinden worden gebruikt. Ook komen wij hierin overeen dat gegevens van uw kind en/of u worden verwijderd, zodra ze niet meer nodig zijn.

Verder zullen wij de door u verstrekte gegevens niet aan andere partijen verstrekken, tenzij dit wettelijk verplicht of toegestaan is.

Voor onze bedrijfsvoering maken wij gebruik van verschillende softwareprogramma's. De leveranciers van deze programma's ondersteunen en onderhouden deze en daardoor zijn de persoonsgegevens in

Privacyverklaring Vivre

die programma's ook toegankelijk voor medewerkers van die leveranciers. Daarvoor sluiten wij met hen een verwerkersovereenkomst waarmee wij de leverancier verplichten op een even zorgvuldige manier met persoonsgegevens om te gaan als wijzelf.

Beveiligen en bewaren

Zorgaanbieders hebben een beroepsgeheim en mogen in de basis niets doorgeven aan anderen. Al onze medewerkers die cliëntgegevens verwerken of daarvan kennis nemen, hebben zich verplicht tot geheimhouding.

Wij nemen passende beveiligingsmaatregelen om misbruik van en ongeautoriseerde toegang tot persoonsgegevens van uw kind en/of u te beperken. Zo zorgen wij dat alleen de noodzakelijke personen toegang hebben tot de gegevens, dat de toegang tot de gegevens afgeschermd is en dat onze veiligheidsmaatregelen regelmatig gecontroleerd worden.

Zorgaanbieders zijn verplicht om medische dossiers 20 jaar te bewaren na afsluiting van de zorgverlening. Als de wettelijke bewaartermijn is verlopen en uw kind niet langer cliënt bij ons is, worden de gegevens vernietigd. Indien uw kind cliënt van Vivre blijft, bewaren wij de persoonsgegevens in het kader van de toekomstige zorgverlening.

Uw rechten en vragen

U heeft het recht om een verzoek te doen tot inzage, correctie, aanvulling, beperking of verwijdering van persoonsgegevens van uw kind en/of uzelf. Tevens geldt uw recht van bezwaar tegen de verwerking van uw persoonsgegevens, in specifieke situaties. Na ontvangst van uw verzoek ontvangt u binnen een maand een reactie op uw verzoek. Als blijkt dat het verzoek complex is, kan deze termijn met maximaal twee maanden worden verlengd. Over een verlenging van de termijn informeert Vivre u binnen de eerste maand. Uw verzoek kan worden geweigerd indien bewaring op grond van een (wettelijk) voorschrift vereist is. Bovenstaande rechten zijn niet absoluut, dat wil zeggen dat Vivre niet in alle gevallen gehoor hoeft te geven aan een verzoek ter uitoefening van één van voornoemde rechten.

Op het moment dat u een verzoek indient op grond van één van deze privacyrechten, bewaren wij dit verzoek in het dossier. Net zoals het besluit hierover van Vivre. Bij een afwijzing laten we u de reden en afweging weten.

Als u naar aanleiding van deze privacyverklaring contact met ons wilt opnemen of als u gebruik wilt maken van één van uw rechten, dan kan dat via onderstaande contactgegevens. Het is belangrijk dat u zich hierbij kunt legitimeren, zodat we weten dat de gegevens ook daadwerkelijk van u zijn. U kunt ons ook via het (aanvraag)formulier laten weten dat u gebruik wilt maken van één van deze rechten. Dit formulier vindt u op onze website.

Telefonisch	088 – 0440 440
E-mail	info@vivrekindzorg.nl
Post	Parallelweg 6-01, 5051 TE Goirle
Contactpersoon intern	Teamleider HRM & Beleid of beleid- en kwaliteitsmedewerker

Privacyverklaring Vivre

Functionaris Gegevensbescherming (extern)[2]	Mevrouw E. de Waal Contactgegevens: 0800-1090 / servicedesk@privacyzorg.nl
FG registratienummer	FG003390

Klacht indienen

Natuurlijk helpen wij u graag verder als u klachten heeft over de verwerking van persoonsgegevens van uw kind en/of uzelf. Bent u van mening dat wij niet op de juiste manier omgaan met persoonsgegevens van uw kind en/of uzelf, dan heeft u het recht een klacht bij ons in te dienen. Onze klachtenregeling kunt u vinden op onze website (www.vivrekinderthuiszorg.nl). Mocht u er desondanks toch niet samen met ons uitkomen, dan heeft u op grond van de privacywetgeving ook het recht om een klacht in te dienen bij de privacy toezichthouder, de Autoriteit Persoonsgegevens. U kunt hiervoor contact opnemen met Autoriteit Persoonsgegevens.

Wijzigingen in deze privacyverklaring

Wij kunnen deze privacyverklaring van tijd tot tijd wijzigen. Wijzigingen zullen op onze website worden gepubliceerd. Het is daarom aan te raden om deze privacyverklaring geregeld te raadplegen, zodat u van deze wijzigingen op de hoogte bent.

Inwerkingtreding

Deze (vernieuwde) privacyverklaring is in werking getreden op 1 maart 2025.

[1] Toelichting op inzage & toestemming en de leeftijd van de cliënt (uw kind) vanuit WGBO.

Leeftijd cliënt & wel/niet wilsbekwaam	Inzage en toestemming inzage door
Jonger dan 12 jaar	Ouder(s)/vertegenwoordiger(s)
12-15 jaar en ter zake wilsbekwaam	Cliënt zelf én ouder(s)/vertegenwoordiger(s) tenzij de cliënt (gedeeltelijk) bezwaar heeft, waarna afweging noodzaak en belangen volgt
12-15 jaar en ter zake wilsonbekwaam	Ouder(s)/vertegenwoordiger(s)
16 of 17 jaar en ter zake wilsbekwaam	Cliënt zelf
16 of 17 jaar en ter zake wilsonbekwaam	Ouder(s)/vertegenwoordiger(s)
18 jaar of ouder, ter zake wilsbekwaam, geen curator of mentor	Cliënt zelf
18 jaar of ouder, ter zake wilsonbekwaam, wel curator of mentor	Curator of mentor en indien mogelijk in overleg met de cliënt
18 jaar of ouder, ter zake wilsonbekwaam, geen curator of mentor	Geen inzage & toestemming mogelijk: beschermingsmaatregel aanvragen

[2] Vivre heeft een externe Functionaris voor de Gegevensbescherming (FG) via Stichting Privacyzorg. Deze functionaris houdt intern toezicht op de naleving van privacywetgeving.